

Auftrag der Fachgruppe Technologie

Die eCH Fachgruppe Technologie hat als generellen Auftrag die Erstellung eines SAGA.ch Dokumentes zu bewerkstelligen, dieses zu pflegen als auch weiter zu entwickeln. Dafür sind die notwendigen Wissensträger als auch die relevanten vorhandenen Dokumente beizuziehen.

Ausgabedatum: 2005-07-25
Status: Genehmigt
Autoren: <Josef A.Schmid ISB>, [mailto:<josef.schmid@isb.admin.ch>](mailto:josef.schmid@isb.admin.ch)...

Änderungskontrolle, Prüfung, Genehmigung

Version	Datum	Name	Bemerkungen (geändert, geprüft, genehmigt)
0.1	2005-07-25	scj	Erstausgabe (Draft)

Inhaltsverzeichnis

1	Ausgangslage	2
2	Ziele und Randbedingungen	2
2.1	Ziele	2
2.2	Randbedingungen	2
2.3	Projektabgrenzung.....	2
3	Auftrag	2
4	Organisation und Planung	2
4.1	Projektorganisation	2
4.2	Erwartete Ergebnisse	3
4.3	Meilensteine.....	3
5	Aufwände und Kosten	3
5.1	Zeitlicher Aufwand (in Personentagen)	3
5.2	Kosten.....	3
	Anhänge	4
	Anhang A – Referenzen	4
	Anhang B – Abkürzungen	4
	Anhang C – Glossar	4

1 Ausgangslage

Der Verein eCH und deren Fachgruppen sollen Voraussetzungen schaffen, so dass im Bereiche Standardisierung die Schweiz im internationalen Vergleiche sich verbessert präsentiert. Die umliegenden Länder und verschiedenen Standardisierungsorganisationen haben hierfür einiges an Grundlagendokumenten veröffentlicht. Die Schweiz soll durch die eCH Fachgruppe Technologie ein SAGA.ch (Standards Architekturen für e Government Anwendungen Schweiz; Grundlagen) erarbeiten und pflegen.

2 Ziele und Randbedingungen

2.1 Ziele

In der Phase 1 soll SAGA.ch Version 1 erarbeitet, vernehmlassst und unter www.eCH.ch veröffentlicht sein.

In den nachfolgenden Phasen soll SAGA.ch ergänzt, und in Anlehnung an die neuesten Standards adaptiert werden.

2.2 Randbedingungen

Die von SAGA.de (Deutschland, KBSt / BSI) erarbeiteten Dokumente als auch Grundlagen anderer globalen und europäischen Standardsorganisationen (ITU, IETF, ETSI, W3C, eGif etc.) müssen in SAGA.ch einfließen.

2.3 Projektbegrenzung

3 Auftrag

Die eCH Fachgruppe erarbeitet die neuesten SAGA.ch Versionen. Durch Reviews und Vernehmlassungen wird die grundlegende sachliche Qualität des Dokumentes sichergestellt. In der Phase 1 soll die Erstellung SAGA.ch Version 1 erfolgen. In den nachfolgenden Phasen sollen Folgeversionen SAGA.ch Versionen 2 / 3 / usw. erarbeitet werden.

4 Organisation und Planung

4.1 Projektorganisation

Auftraggeber

eCH Vorstand/Expertenausschuss

Projektleitung/Gesamtkoordination

Name	Vorname	Organisation
Schmid.	Josef A.	ISB
Stv. Muster	Daniel	Bit Pattern Security

Autoren

Name	Vorname	Organisation
Gemäss SAGA.ch Versionen

Mitarbeiter

Name	Vorname	Organisation
Gemäss SAGA.ch Versionen

Reviewteam

Name	Vorname	Organisation
Gemäss SAGA.ch Versionen
Gemäss Stellungnahme doc.

4.2 Erwartete Ergebnisse

- Vernehmlassete SAGA.ch Versionen (Dokument)
- Stellungnahmedokumente (für internen Fachgruppenegebrauch)

4.3 Meilensteine

Was	Termin	Verantwortlich
SAGA.ch Version 1	6. Januar 2004	eCH Exp./eCH GL
SAGA.ch Version 2	Jan. 2005	Vorversion intern
SAGA.ch Version 3	August 2005	eCH Exp./eCH GL
SAGA.ch Version 4	Ende 2006	eCH FG Technologie
SAGA.ch Version X	Ende 2008	eCH FG Technologie

5 Aufwände und Kosten

5.1 Zeitlicher Aufwand (in Personentagen)

Phase 1/2/3:			Total
Durchschnittlich 7 MA pro Sitzung	23 HALBTAGE MIT JEWEILS 5 STD	SIA Reg. A/B Ansatz von 200 sFr. Pro Stunde	Ca. 160000 sFr. exkl. ext. Exp. Review
Total			Ca. 200000 sFr.

5.2 Kosten

- SAGA wird im Milizsystem erarbeitet, daraus entstehen keine direkten in Rechnung gestellten Aufwände. Die obigen erwähnten Aufwände sind minimalste kalkulatorische Schätzwerte.

Anhänge

Anhang A – Referenzen

sind im SAGA.ch Dokument erwähnt

Anhang B – Abkürzungen

sind im SAGA.ch Dokument erwähnt

Anhang C – Glossar

Begriffe sind im SAGA.ch Dokument als Glossar beigefügt und erklärt.